

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 12 февраля 2018 г. N 97-пп

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ПУТЕВКИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА  
ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ РАЗМЕРЕ И ПОРЯДКЕ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА К МЕСТУ  
ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И ОБРАТНО ОПЕКУНУ (ПОПЕЧИТЕЛЮ),  
ПРИЕМНОМУ РОДИТЕЛЮ РЕБЕНКА-СИРОТЫ И РЕБЕНКА, ОСТАВШЕГОСЯ  
БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ПРИОБРЕТШЕМУ ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ  
СРЕДСТВ ДЛЯ РЕБЕНКА ПУТЕВКУ В ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА ДЕТЕЙ  
И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановления Правительства Иркутской области  
от 05.06.2018 N 418-пп)

В соответствии с частью 4 статьи 8 Закона Иркутской области от 2 декабря 2011 года N 121-ОЗ "Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области", руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления компенсации части стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, а также размере и порядке предоставления компенсации части стоимости проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно опекуну (попечителю), приемному родителю ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, приобретенному за счет собственных средств для ребенка путевку в организацию отдыха детей и их оздоровления (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете "Областная", а также на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора  
Иркутской области - Председатель  
Правительства Иркутской области  
Р.Н.БОЛОТОВ

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ПУТЕВКИ  
В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ  
РАЗМЕРЕ И ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ  
ПРОЕЗДА К МЕСТУ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И ОБРАТНО  
ОПЕКУНУ (ПОПЕЧИТЕЛЮ), ПРИЕМНОМУ РОДИТЕЛЮ РЕБЕНКА-СИРОТЫ  
И РЕБЕНКА, ОСТАВШЕГОСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ПРИОБРЕТШЕМУ  
ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ РЕБЕНКА ПУТЕВКУ  
В ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановления Правительства Иркутской области  
от 05.06.2018 N 418-пп)

1. Настоящее Положение в соответствии с частью 4 статьи 8 Закона Иркутской области от 2 декабря 2011 года N 121-ОЗ "Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области" устанавливает порядок предоставления компенсации части стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, а также размер и порядок предоставления компенсации части стоимости проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно опекуну (попечителю), приемному родителю ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, приобретенному за счет собственных средств для ребенка путевку в организацию отдыха детей и их оздоровления (далее соответственно - компенсация части стоимости путевки, компенсация части стоимости проезда, ребенок).

2. Компенсация части стоимости путевки предоставляется при условии, что ребенок не обеспечивался полностью либо частично за счет средств областного бюджета путевкой в организации отдыха детей и их оздоровления в течение календарного года, в котором последовало обращение опекуна (попечителя), приемного родителя ребенка за компенсацией части стоимости путевки.

3. Компенсация части стоимости путевки предоставляется не более одного раза в год.

4. Размер компенсации части стоимости проезда составляет 50 процентов от произведенных опекуном (попечителем), приемным родителем ребенка расходов.

5. Компенсация части стоимости путевки и компенсация части стоимости проезда являются социальными выплатами и предоставляются в пределах средств областного бюджета, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. Для предоставления компенсации части стоимости путевки и (или) компенсации части стоимости проезда опекун (попечитель), приемный родитель ребенка (далее - заявитель) обращается в областное государственное учреждение социального обслуживания, уполномоченное правовым актом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее - министерство) на организацию работы по обеспечению отдыха и оздоровления детей по месту жительства (месту пребывания) ребенка (далее - уполномоченное учреждение), с заявлением о предоставлении компенсации части стоимости путевки по форме (прилагается) и (или) заявлением о предоставлении компенсации части стоимости проезда по форме (прилагается).

7. К заявлению о предоставлении компенсации части стоимости путевки и (или) заявлению о предоставлении компенсации части стоимости проезда (далее при совместном упоминании - заявление) прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - для заявителя,

являющегося опекуном (попечителем);

3) договор о приемной семье - для заявителя, являющегося приемным родителем;

4) свидетельство о рождении либо паспорт ребенка (в случае достижения им 14-летнего возраста);

5) оригинал обратного (отрывного) талона к путевке в организацию отдыха детей и их оздоровления;

6) оригиналы документов, подтверждающих факт оплаты стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления (платежное поручение либо приходный кассовый ордер и кассовый чек).

8. Помимо документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, к заявлению о предоставлении компенсации части стоимости проезда прилагаются проездные документы (билеты) (в том числе электронные билеты и посадочные талоны - для воздушного транспорта, электронные билеты и контрольные купоны электронных билетов - для железнодорожного транспорта), подтверждающие оплату стоимости проезда ребенка от места жительства (места пребывания) ребенка на территории Иркутской области к месту отдыха и оздоровления и обратно, выданные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими продажу проездных документов (билетов).

9. В случае обращения заявителя одновременно за предоставлением компенсации части стоимости путевки и компенсации части стоимости проезда заявитель вправе представить в уполномоченное учреждение документы, указанные в пункте 7 настоящего Положения, в одном экземпляре.

10. Заявитель вправе не представлять в уполномоченное учреждение документы, указанные в подпунктах 2, 3, 4 (в части свидетельства о рождении) пункта 7 настоящего Положения. Если такие документы не были представлены заявителем, указанные документы и (или) информация запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

11. Документы, указанные в пунктах 7, 8 настоящего Положения, могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в уполномоченное учреждение. В этом случае копии с подлинников документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Положения, снимает лицо, ответственное за прием документов в уполномоченном учреждении, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются заявителю в день их представления;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы, указанные в подпунктах 1 - 4 пункта 7, пункте 8 настоящего Положения, представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется правовым актом министерства и которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг;

4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

(пп. 4 введен Постановлением Правительства Иркутской области от 05.06.2018 N 418-пп)

12. Регистрация заявления и документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Положения, осуществляется в день их поступления в уполномоченное учреждение.

13. Уполномоченное учреждение рассматривает заявление и документы, указанные в пунктах 7, 8 настоящего Положения, в течение 15 календарных дней со дня их регистрации и принимает решение о предоставлении компенсации части стоимости путевки и (или) компенсации части стоимости проезда либо об отказе в предоставлении компенсации части стоимости путевки и (или)

компенсации части стоимости проезда.

14. Уведомление о предоставлении компенсации части стоимости путевки и (или) компенсации части стоимости проезда либо об отказе в предоставлении компенсации части стоимости путевки и (или) компенсации части стоимости проезда направляется уполномоченным учреждением заявителю в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

15. Основаниями отказа в предоставлении компенсации части стоимости путевки являются:

- 1) несоответствие заявителя категории граждан, указанной в пункте 1 настоящего Положения;
- 2) повторное обращение заявителя за компенсацией части стоимости путевки в текущем году;
- 3) представление заявителем неполного перечня документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения (за исключением документов, которые заявитель вправе не представлять);
- 4) представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений в заявлении о предоставлении компенсации части стоимости путевки и (или) документах, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

16. Основаниями отказа в предоставлении компенсации части стоимости проезда являются:

- 1) несоответствие заявителя категории граждан, указанной в пункте 1 настоящего Положения;
- 2) представление заявителем неполного перечня документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Положения (за исключением документов, которые заявитель вправе не представлять);
- 3) представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений в заявлении о предоставлении компенсации части стоимости проезда и (или) документах, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Положения.

17. Уполномоченное учреждение в срок не позднее пятого числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о предоставлении компенсации части стоимости путевки и (или) компенсации части стоимости проезда, утверждает список заявителей, в отношении которых принято указанное решение (далее - список), по форме, утверждаемой правовым актом министерства, и в срок не позднее 10 числа этого же месяца направляет список в министерство.

18. Министерство осуществляет перечисление компенсации части стоимости путевки и (или) компенсации части стоимости проезда в срок не позднее трех месяцев со дня принятия решения о предоставлении соответствующей компенсации согласно списку на счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации.

Заместитель Председателя  
Правительства Иркутской области  
В.Ф.ВОБЛИКОВА

Приложение 1  
к Положению о порядке предоставления  
компенсации части стоимости путевки  
в организации отдыха детей и их  
оздоровления, а также размере и порядке  
предоставления компенсации части стоимости  
проезда к месту отдыха и оздоровления  
детей и обратно опекуну (попечителю),  
приемному родителю ребенка-сироты и ребенка,  
оставшегося без попечения родителей,  
приобретшему за счет собственных средств  
для ребенка путевку в организацию отдыха  
детей и их оздоровления

В \_\_\_\_\_  
(наименование областного государственного  
учреждения социального обслуживания)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. опекуна (попечителя), приемного  
родителя ребенка-сироты и ребенка,  
оставшегося без попечения родителей)

зарегистрированного(ой) по адресу:

\_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ПУТЕВКИ  
В ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ

Прошу предоставить компенсацию части стоимости путевки в  
\_\_\_\_\_

(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

расположенный(ую) на \_\_\_\_\_,  
приобретенной за счет собственных средств для ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

Сообщаю реквизиты счета, открытого в банке или иной кредитной  
организации, на который прошу перечислить денежные средства:

ИНН \_\_\_\_\_ (10 знаков), КПП \_\_\_\_\_ (9 знаков), БИК  
\_\_\_\_\_ (9 знаков).

Кор. счет \_\_\_\_\_ (20 знаков).

Р/счет или лицевой \_\_\_\_\_ (20 знаков) -  
(обязательно для заполнения)

р/счет банка; \_\_\_\_\_ (20 знаков) - счет  
получателя (сберегательная книжка) или \_\_\_\_\_ (16  
знаков) - счет получателя (банковская карта).

Банк получателя \_\_\_\_\_.

Я проинформирован(а) об ответственности за представление заведомо  
недостоверных сведений.

Я даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования  
средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональных  
данных моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка; документ,  
удостоверяющий личность)

указанных в заявлении и документах, а именно на совершение действий,  
предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года  
N 152-ФЗ "О персональных данных".

Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных  
данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному  
заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной  
воле и в своих интересах.

К заявлению прилагаю:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя либо договор о приемной семье;
- 3) свидетельство о рождении либо паспорт ребенка (в случае достижения им 14-летнего возраста);
- 4) оригинал обратного (отрывного) талона к путевке в организацию отдыха детей и их оздоровления;
- 5) оригиналы документов, подтверждающих факт оплаты стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления (платежное поручение либо приходный кассовый ордер и кассовый чек).

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка)

Приложение 2  
 к Положению о порядке предоставления  
 компенсации части стоимости путевки  
 в организации отдыха детей и их  
 оздоровления, а также размере и порядке  
 предоставления компенсации части стоимости  
 проезда к месту отдыха и оздоровления  
 детей и обратно опекуну (попечителю),  
 приемному родителю ребенка-сироты и ребенка,  
 оставшегося без попечения родителей,  
 приобретаемому за счет собственных средств  
 для ребенка путевку в организацию отдыха  
 детей и их оздоровления

В \_\_\_\_\_  
 (наименование областного государственного  
 учреждения социального обслуживания)

от \_\_\_\_\_,  
 (Ф.И.О. опекуна (попечителя), приемного  
 родителя ребенка-сироты и ребенка,  
 оставшегося без попечения родителей)

зарегистрированного(ой) по адресу:

\_\_\_\_\_,  
 проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_.  
 Документ, удостоверяющий личность, \_\_\_\_\_  
 (серия, номер, кем и когда выдан)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
 О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА К МЕСТУ  
 ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И ОБРАТНО

Прошу предоставить компенсацию части стоимости проезда к месту отдыха и оздоровления детей и обратно в связи с проездом от места жительства (места пребывания) ребенка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

на территории Иркутской области \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства (места пребывания) ребенка  
 на территории Иркутской области)

до \_\_\_\_\_  
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

расположенной(го) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места нахождения организации отдыха детей и их оздоровления)

и обратно к месту жительства (месту пребывания) ребенка на территории Иркутской области.

Путевка в организацию отдыха детей и их оздоровления была приобретена мной за счет собственных средств.

Сообщаю реквизиты счета, открытого в банке или иной кредитной организации, на который прошу перечислить денежные средства:

ИНН \_\_\_\_\_ (10 знаков), КПП \_\_\_\_\_ (9 знаков), БИК \_\_\_\_\_ (9 знаков).

Кор. счет \_\_\_\_\_ (20 знаков).

Р/счет или лицевой \_\_\_\_\_ (20 знаков) -  
(обязательно для заполнения)

р/счет банка; \_\_\_\_\_ (20 знаков) - счет получателя (сберегательная книжка) или \_\_\_\_\_ (16 знаков) - счет получателя (банковская карта).

Банк получателя \_\_\_\_\_.

Я проинформирован(а) об ответственности за представление заведомо недостоверных сведений.

Я даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка; документ, удостоверяющий личность)

указанных в заявлении и документах, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

К заявлению прилагаю:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя либо договор о приемной семье;
- 3) свидетельство о рождении либо паспорт ребенка (в случае достижения им 14-летнего возраста);
- 4) оригинал обратного (отрывного) талона к путевке в организацию отдыха детей и их оздоровления;
- 5) оригиналы документов, подтверждающих факт оплаты стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления (платежное поручение либо приходный кассовый ордер и кассовый чек);
- 6) проездные документы (билеты) (в том числе электронные билеты и посадочные талоны - для воздушного транспорта, электронные билеты и контрольные купоны электронных билетов - для железнодорожного транспорта), подтверждающие оплату стоимости проезда ребенка от места жительства (места пребывания) ребенка на территории Иркутской области к месту отдыха и оздоровления и обратно, выданные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими продажу проездных документов (билетов).

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)