УТВЕРЖДЕНО
приказом исполняющего
обязанности директора
ОГБУ «УСЗСОН по городу
Черемхово, Черемховскому району
и городу Свирску»
от 26 марта 2025 года № 93-п/а

ПОЛОЖЕНИЕ
о пункте проката технических средств реабилитации в областном государственном бюджетном учреждении «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о пункте проката технических средств реабилитации областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску» (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 1 декабря 2014 года № 144-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области», приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 209-мпр «Об утверждении Порядка предоставления срочных социальных услуг», приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 3 декабря 2014 года № 188-мпр «Об утверждении Положения об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания».

2. Положение регулирует деятельность пункта проката технических средств реабилитации областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску» (далее – Учреждение).

3. Пункт проката технических средств реабилитации (далее – Пункт проката) не является самостоятельным структурным подразделением Учреждения и вводится в состав отдела социального сопровождения инвалидов и срочного социального обслуживания.

4. Пункт проката технических средств реабилитации создан с целью оказания социальных услуг по временному обеспечению техническими средствами реабилитации (далее – социальные услуги проката) граждан пожилого возраста и других категорий граждан в случае, если существуют обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия

жизнедеятельности в силу заболевания, травмы.

5. Техническими средствами реабилитации (далее – ТСР), выдаваемыми через Пункт проката, являются средства, облегчающие передвижение, адаптацию к условиям внешней среды, а также средства ухода за гражданами пожилого возраста, инвалидами, в том числе детьми-инвалидами, и другими категориями граждан, для оказания им помощи в домашних условиях.

6. Перечень и количество Технических средств в Пункте проката не ограничивается и определяется директором Учреждения.

7. Пункт проката должен иметь место для хранения ТСР и информационный стенд для размещения информации о Пункте проката.

8. Пункт проката в своей деятельности руководствуется Уставом Учреждения, Положением об отделе социального сопровождения инвалидов и срочного социального обслуживания и настоящим Положением.

9. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определённых федеральным законодательством и локальными актами Учреждения.

10. Вопросы, связанные с предоставлением услуг по Пункту проката в Учреждении, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПУНКТА ПРОКАТА ТСР

11. Директор Учреждения:

1) создаёт условия для предоставления услуг по прокату ТСР, ремонта ТСР;

2) определяет материально ответственное лицо и заключает с ним договор о полной материальной ответственности по учёту, хранению, выдаче ТСР, а также создаёт условия для выполнения этой работы.

12. Начальник отдела социального сопровождения инвалидов и срочного социального обслуживания (далее – начальник отдела) несёт ответственность за организацию и результаты работы по Пункту проката ТСР, в том числе за учёт, хранение, выдачу и списание ТСР.

Глава 3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ПО ПУНКТУ ПРОКАТА ТСР

13. Информация о Пункте проката ТСР размещается на информационных стендах Учреждения, публикуется и размещается в средствах массовой информации, на официальном сайте Учреждения, а также в социальных сетях и мессенджерах.

14. На информационных стендах Учреждения размещается следующая информация:

1) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению услуг проката;

2) перечень услуг Пункта проката, оказываемых Учреждением с указанием цены (тарифа) на каждую услугу проката;

3) перечень документов, необходимых для предоставления услуг Пункта проката;

4) образец заявления для предоставления услуг Пункта проката;

5) форма договора о предоставлении услуг Пункта проката;

6) режим работы Пункта проката.

Глава 4. ОСНАЩЕНИЕ ПУНКТА ПРОКАТА ТСР

15. Оснащение Пункта проката ТСР осуществляется:

1) в рамках областных целевых программ за счёт средств бюджета Иркутской области;

2) за счёт средств Учреждения, полученных от приносящей доход деятельности;

3) за счёт ТСР, переданных Учреждению по договору пожертвования, организациями или физическими лицами.

16. ТСР, поступившие в Учреждение из источников, указанных в пункте 15 настоящего Положения, передаются в Пункт проката ТСР на основании приказа директора Учреждения.

Глава 5. КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ТСР ЧЕРЕЗ ПУНКТ ПРОКАТА

17. К категориям граждан, имеющим право на получение социальных услуг проката в Учреждении относятся:

1) граждане пожилого возраста, частично (полностью) утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с преклонным возрастом или болезнью;

2) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);

3) трудоспособные граждане, временно утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с болезнью, травмой;

4) несовершеннолетние дети, утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с болезнью, травмой.

5) участники специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, получившим увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо при выполнении задач по охране государственной границы Российской Федерации на участках, примыкающих к районам проведения специальной военной операции (далее– Участники специальной военной операции).

Глава 6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТСР ВО ВРЕМЕННОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ЧЕРЕЗ ПУНКТ ПРОКАТА НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

18. ТСР через Пункт проката во временное пользование на бесплатной основе в соответствии с приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 209-мпр «Об утверждении Порядка предоставления срочных социальных услуг» предоставляются:

1) несовершеннолетним;

2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооружённых межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3) получателям социальных услуг, если на дату обращения их среднедушевой доход, рассчитанный в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Иркутской области.

4) инвалидам Великой Отечественной Войны;

5) участникам Великой Отечественной Войны;

6) инвалидам боевых действий;

7) лицам, награждённым знаком «Жителю блокадного Ленинграда»

8) лицам, награждённым знаком «Жителю осажденного Севастополя»

9) лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

19. Гражданам, указанным в п.18 ТСР на безвозмездной основе, предоставляются на срок до 6 месяцев в году.

20. Для получения ТСР через Пункт проката на бесплатной основе гражданин (законный представитель) предоставляет в Учреждение следующие документы:

1) заявление по форме, утверждённой приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении законного представителя гражданина);

4) документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с получателями социальных услуг;

5) документы о доходах гражданина и членов его семьи (при наличии), а также о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

6) справку федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности, и индивидуальную программу реабилитации (абилитации) инвалида или медицинское заключение о нуждаемости в технических средствах реабилитации (для инвалидов).

21. Документы, указанные в п. 20 настоящего Положения, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством РФ на совершение нотариальных действий.

Если представленные копии документов не заверены в установленном порядке, специалист по социальной работе Учреждения сличает представленные экземпляры подлинников и копии документов друг с другом, заверяет копии документов, подлинники документов возвращаются гражданину.

22. Заявление и документы могут быть поданы в Учреждение одним из следующих способов:

1) путём личного обращения в Учреждение;

2) через организации федеральной почтовой связи;

3) в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется правовым актом министерства, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг;

4) через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Днём обращения гражданина (или его законного представителя) считается дата регистрации заявления и документов в день их поступления. Заявление гражданина (законного представителя) регистрируется в Журнале регистрации заявлений получателей срочных социальных услуг.

23. Основания для отказа в выдаче ТСР на бесплатной основе:

1) гражданин не относится ни к одной из категорий, перечисленных в п. 18 настоящего Положения;

2) гражданин исчерпал объём услуги, предусмотренный главой 4 Порядка предоставления срочных социальных услуг, утверждённого приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 209-мпр;

3) предоставление неполного перечня документов, указанного в п. 20 настоящего Положения;

4) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

5) отсутствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программы реабилитации или абилитации.

24. ТСР через Пункт проката на бесплатной основе предоставляются на основании договора о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации на безвозмездной основе (приложение 1 к настоящему Положению).

Срок действия указанного договора не может превышать 6 (шести) месяцев.

По истечении срока, указанного в договоре, гражданин (законный представитель) обязан вернуть ТСР в исправном состоянии, не ухудшив его потребительских качеств и внешнего вида в Пункт проката ТСР Учреждения.

25. Выдача ТСР гражданину (законному представителю) и возврат ТСР гражданином в Учреждение фиксируются в Журнале учета выдачи и возврата технических средств реабилитации (приложение 2 к настоящему Положению).

26. Несовершеннолетним гражданам, нуждающимся в ТСР, но исчерпавшим объём услуги, предусмотренный главой 4 Порядка предоставления срочных социальных услуг, утверждённого приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 209-мпр, предоставление во временное пользование ТСР через Пункт проката осуществляется на бесплатной основе.

27. ТСР без взимания платы несовершеннолетним гражданам, осуществляется независимо от наличия или отсутствия инвалидности, и не зависит от размера среднедушевого дохода.

Глава 7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТСР ВО ВРЕМЕННОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ЧЕРЕЗ ПУНКТ ПРОКАТА НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ УЧАСТНИКАМ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ

28. Участники специальной военной операции нуждающимся в ТСР, предусмотренных главой 4 Порядка предоставления срочных социальных услуг, утверждённого приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 209-мпр, предоставление во временное пользование ТСР через Пункт проката осуществляется на бесплатной основе.

29. Для получения ТСР через Пункт проката на бесплатной основе Участник специальной военной операции или его законный представитель предоставляет в Учреждение следующие документы:

1) заявление по форме, утверждённой приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении законного представителя Участника специальной военной операции);

4) документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с получателем социальных услуг;

5) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности, и индивидуальная программа реабилитации (абилитации) инвалида (для инвалидов, в том числе из числа участников) или медицинское заключение о нуждаемости в технических средствах реабилитации (для граждан и участников, не являющихся инвалидами) и документ о получении увечья (ранения, травмы, контузии), выданный военно-медицинской организацией с указанием на причинную связь увечья (ранения, травмы, контузии) с исполнением обязанностей военной службы, либо справка военно-врачебной комиссии о получении увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания с указанием на причинную связь увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания с исполнением обязанностей военной службы или их копии, заверенные нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

6) документ, содержащий сведения об участии в специальной военной операции.

30. Документы, указанные в п. 29 настоящего Положения, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством РФ на совершение нотариальных действий.

Если представленные копии документов не заверены в установленном порядке, специалист по социальной работе Учреждения сличает представленные экземпляры подлинников и копии документов друг с другом, заверяет копии документов, подлинники документов возвращаются Участнику специальной военной операции или его законному представителю.

31. Заявление и документы могут быть поданы в Учреждение одним из следующих способов:

1) путём личного обращения в Учреждение Участника специальной военной операции или его законного представителя;

2) через организации федеральной почтовой связи;

3) в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется правовым актом министерства, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

Днём обращения Участника специальной военной операции или его законного представителя считается дата регистрации заявления и документов в день их поступления. Заявление Участника специальной военной операции или его законного представителя регистрируется в Журнале регистрации заявлений граждан на предоставление во временное пользование

технических средств реабилитации через Пункт проката сверх государственного задания (приложение 3 к настоящему Положению).

32. Основания для отказа в выдаче ТСР на бесплатной основе Участникам специальной военной операции:

1) Участником специальной военной операции или его законным представителем предоставлен неполный перечень документов, указанных в п. 36 настоящего Положения;

2) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

3) отсутствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программы реабилитации или абилитации.

33. ТСР через Пункт проката на бесплатной основе предоставляются на основании договора о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации на безвозмездной основе (приложение 1 к настоящему Положению).

Срок действия указанного договора устанавливается до 6 месяцев в году в соответствии с нуждаемостью Участника специальной военной операции в ТСР.

По истечении срока, указанного в договоре, Участник специальной военной операции или его законный представитель обязан вернуть ТСР в исправном состоянии, не ухудшив его потребительских качеств и внешнего вида в Пункт проката ТСР Учреждения.

34. Выдача ТСР Участнику специальной военной операции или его законного представителю и возврат ТСР в Учреждение фиксируются в Журнале учёта выдачи и возврата технических средств реабилитации (приложение 2 к настоящему Положению).

Глава 8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ТСР ВО ВРЕМЕННОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ УЧАСТНИКАМ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ

35. Учреждение осуществляет предоставление ТСР во временное пользование Участникам специальной военной операции в соответствии с порядком предоставления срочных социальных услуг, утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 209-мпр.

36. Учреждение, в наличии у которого имеются необходимые Участнику специальной военной операции ТСР, предоставляют их независимо от его места жительства (пребывания) на территории Иркутской области, согласно распоряжению министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 27 мая 2024 года № 53-145-мр.

37. В случае отсутствия необходимого ТСР в пункте проката Учреждения, при обращении Участника специальной военной операции за

представлением ТСР во временное пользование, Учреждение направляет информацию о необходимости предоставления ТСР с указанием наименования ТСР и предполагаемого срока его пользования в Единый центр сопровождения Участников специальной военной операции и членов их семей (далее– Единый центр).

38. Единый центр во взаимодействии с учреждениями организует работу по подбору необходимого Участнику специальной военной операции ТСР. О результатах информирует учреждение, от которого поступила информация о необходимости предоставления ТСР.

39. Предоставление Участнику специальной военной операции ТСР во временное пользование осуществляется на основании трехстороннего договора, заключаемого между учреждением, в наличии у которого имеются необходимые Участнику специальной военной операции ТСР (далее– Поставщик), учреждением по месту жительства (пребывания) Участника специальной военной операции и Участником специальной военной операции (далее– Договор) по форме согласно приложению , а также акта приема– передачи (далее– Акт) по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

40. Поставщик во взаимодействии с учреждением по месту жительства (пребывания) Участника специальной военной операции организует доставку ТСР до места проживания Участника специальной военной операции в срок не более 10 (десяти) календарных дней со дня принятия решения о предоставлении ТСР Участнику специальной военной операции.

41. Учреждение по месту жительства (пребывания) Участника специальной военной операции осуществляет контроль за исполнением договора с его стороны.

42. По истечению срока действия Договора учреждение по месту жительства (пребывания) Участника специальной военной операции осуществляет доставку ТСР Поставщику. Передача осуществляется на основании акта в срок не более 10(десяти) календарных дней со дня завершения срока действия Договора.

43. Учет услуг Поставщиком, а также учреждением по месту жительства (пребывания) Участника специальной военной операции осуществляется в рамках предоставления срочных социальных услуг.

Глава 9. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТСР ВО ВРЕМЕННОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ЧЕРЕЗ ПУНКТ ПРОКАТА НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

44. Предоставление во временное пользование ТСР на платной основе через Пункт проката осуществляется в случае если гражданин не относится ни к одной из категорий, перечисленных в п. 18 настоящего Положения, а также в случае, если гражданин уже исчерпал объём услуги, предусмотренный главой 4 Порядка предоставления срочных социальных

услуг, утверждённого приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 декабря 2014 № 209-мпр.

45. Тарифы на предоставляемые во временное пользование ТСР через Пункт проката устанавливаются Учреждением и утверждаются приказом.

46. Для получения ТСР через Пункт проката на платной основе гражданин (законный представитель) предоставляет в Учреждение следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении законного представителя гражданина);

4) справку федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности, и индивидуальную программу реабилитации (абилитации) инвалида или медицинское заключение о нуждаемости в технических средствах реабилитации (для инвалидов) или справку лечебно-профилактического учреждения о нуждаемости гражданина в техническом средстве реабилитации;

5) документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с получателем социальных услуг;

6) документы о доходах гражданина и членов его семьи (при наличии)– для граждан пожилого возраста, частично (полностью) утративших способность к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с преклонным возрастом или болезнью, а также для трудоспособных граждан, временно утративших способность к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с болезнью, травмой.

47. Документы, указанные в п. 46 настоящего Положения, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством РФ на совершение нотариальных действий.

Если представленные копии документов не заверены в установленном порядке, специалист по социальной работе Учреждения сличает представленные экземпляры подлинников и копии документов друг с другом, заверяет копии документов, подлинники документов возвращаются гражданину.

48. Заявление и документы для получения во временное пользование ТСР через Пункт проката на платной основе подаются гражданином (законным представителем) в Учреждение путём личного обращения.

Днём обращения гражданина (или его законного представителя) считается дата регистрации заявления и документов в день их поступления. Заявление гражданина (законного представителя) регистрируется в Журнале регистрации заявлений граждан на предоставление во временное пользование технических средств реабилитации через Пункт проката сверх государственного задания (приложение 3 к настоящему Положению).

49. Основания для отказа в выдаче ТСР на платной основе:

1) предоставление неполного перечня документов, указанного в п. 46 настоящего Положения;

2) несоответствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении, рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации;

3) отсутствие технического средства реабилитации, указанного в заявлении и рекомендованного индивидуальной программы реабилитации или абилитации.

50. ТСР во временное пользование через Пункт проката на платной основе предоставляются на основании договора о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации на платной основе (приложение 6 к настоящему Положению).

Срок действия указанного договора определяется по соглашению между гражданином (законным представителем) и Учреждением, но не может превышать 1 (одного) года.

По истечении срока, указанного в договоре, гражданин (законный представитель) обязан вернуть ТСР в исправном состоянии, не ухудшив его потребительских качеств и внешнего вида в Пункт проката ТСР Учреждения.

51. Выдача ТСР гражданину (законному представителю) и возврат ТСР гражданином в Учреждение фиксируются в Журнале учёта выдачи и возврата технических средств реабилитации (приложение 2 к настоящему Положению).

Глава 10. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТСР ВО ВРЕМЕННОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ЧЕРЕЗ ПУНКТ ПРОКАТА

52. ТСР выдаются во временное пользование в исправном состоянии. Проверка исправности ТСР производится в присутствии гражданина (законного представителя).

53. При выдаче ТСР гражданина (законного представителя) ознакамливают с правилами эксплуатации и техники безопасности ТСР, в случае необходимости ему выдаются письменные инструкции о пользовании ТСР.

54. ТСР выдаются без права передачи третьим лицам и должны использоваться строго по назначению и в соответствии с условиями договора.

55. Предоставляя во временное пользование ТСР, специалисты Учреждения предупреждают гражданина (законного представителя) об ответственности при повреждении и умышленной порче выданного во временное пользование ТСР в соответствии с условиями договора.

56. Ответственность за сохранность ТСР, переданного во временное пользование, несёт гражданин (законный представитель) в рамках заключённого договора и в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

57. Гражданин (законный представитель) обязан вернуть ТСР в технически исправном состоянии, в срок, определенный договором.

В случае, если ТСР, предоставленное во временное пользование, утрачено по вине гражданина (законного представителя) или имеет технические повреждения, которые не позволяют эксплуатировать ТСР, то гражданин (законный представитель) возмещает Учреждению оценочную стоимость ТСР, указанную в договоре.

58. Если день возврата ТСР совпадает с выходным днём, то ТСР должно быть возвращено в первый рабочий день после окончания согласованного в договоре срока пользования.

59. выдача ТСР осуществляется в соответствии с графиком работы пункта проката в рабочие дни.

60. В случае выхода из строя ТСР вследствие нарушения гражданином правил эксплуатации и его содержания, стоимость ремонта и транспортировки ТСР оплачивает гражданин (законный представитель).

Глава 11. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТСР ВО ВРЕМЕННОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ЧЕРЕЗ ПУНКТ ПРОКАТА НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

61. Пункт проката ТСР предоставляет во временное пользование гражданам технические средства реабилитации за плату в соответствии с утверждёнными тарифами.

62. Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг производится одним из следующих способов по выбору получателя социальных услуг или его законного представителя:

1) путем внесения наличных денежных средств в кассу поставщика социальных услуг получателем социальных услуг или его законным представителем лично либо через работника поставщика социальных услуг с применением бланков строгой отчетности;

2) путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика социальных услуг через кредитные организации.

При возврате гражданином (законным представителем) технического средства реабилитации ранее срока, указанного в договоре, Учреждение делает перерасчёт за пользование по фактическому сроку пользования ТСР.

Приложение 1
к Положению о пункте проката
технических средств реабилитации

Форма договора
о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации на безвозмездной основе

г. Черемхово «___»_____ 20___г.

Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску» (ОГБУ «УСЗСОН по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»), именуемое в дальнейшем «Поставщик социальных услуг», в лице директора Прокофьевой Людмилы Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
именуемый в дальнейшем «Получатель социальных услуг», документ, удостоверяющий личность_____
_____,
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Получателя социальных услуг)
проживающий по адресу: _____
_____,
(адрес места жительства Получателя социальных услуг)
с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», и каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Поставщик социальных услуг передает, а Получатель социальных услуг принимает технические средства реабилитации:_____
_____
(указать передаваемые технические средства реабилитации)
(далее – ТСР) в безвозмездное пользование на срок с «___»_____20___ года по «___»_____20___ года.

1.2. Оценочная стоимость ТСР, переданного во временное пользование, составляет: _____.

1.3. Выдача ТСР, переданного во временное пользование, осуществляется в помещении Поставщика социальных услуг. Транспортировка ТСР до места жительства Получателя социальных услуг производится Получателем социальных услуг самостоятельно и за свой счет.

1.4. Исправность, передаваемого во временное пользование ТСР проверена Поставщиком социальных услуг в присутствии Получателя социальных услуг. ТСР на момент передачи находится в исправном состоянии и соответствует требованиям по его эксплуатации.

1.5. Передача во временное пользование и возврат ТСР осуществляется путем подписания Сторонами акта приема-передачи по форме согласно Приложению к настоящему Договору.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Поставщик социальных услуг обязан:

2.1.1. Передать Получателю социальных услуг ТСР в исправном состоянии.

2.1.2. Проверить исправность ТСР в присутствии Получателя социальных услуг.

2.1.3. Ознакомить Получателя социальных услуг с правилами эксплуатации, хранения и техники безопасности при пользовании ТСР под роспись.

2.1.4. В случае выхода из строя переданного во временное пользование ТСР не по вине Получателя социальных услуг, безвозмездно устранить повреждение в 3-дневный срок или заменить ТСР другим исправным ТСР, того же назначения. При отсутствии возможности для такой замены действие Договора считается прекращенным, ТСР возвращается Поставщику социальных услуг.

2.2. Получатель социальных услуг обязан:

2.2.1. Использовать ТСР в соответствии с его назначением, не производить разборку и ремонт.

2.2.2. Поддерживать ТСР в исправном состоянии.

2.2.3. Не сдавать ТСР в аренду, не закладывать, не передавать своих прав и обязанностей по настоящему Договору другим лицам.

2.2.4. Оплатить Поставщику социальных услуг стоимость ремонта и транспортировки ТСР, если неисправность (повреждение) ТСР явились следствием нарушения Получателем социальных услуг правил эксплуатации и хранения ТСР.

В случае, если ТСР, предоставленное во временное пользование, утрачено по вине Получателя социальных услуг или имеет технические повреждения, которые не позволяют эксплуатировать ТСР, то Получатель социальных услуг возмещает Поставщику социальных услуг оценочную стоимость ТСР, указанную в пункте 1.2. настоящего Договора.

2.2.5. По истечении срока, указанного в п. 1.1 Договора, вернуть ТСР Поставщику социальных услуг в исправном состоянии, не ухудшив его потребительских качеств и внешнего вида. Если день возврата ТСР совпадает с выходным днем, то ТСР должно быть возвращено в первый рабочий день после окончания согласованного в Договоре срока пользования.

3. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

3.1. Поставщик социальных услуг вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора, если Получатель социальных услуг:

- использует ТСР, переданное ему во временное пользование, не по назначению, с существенным нарушением условий настоящего Договора;

- умышленно или в виду неосторожного использования ухудшает состояние ТСР.

3.2. В случае расторжения Договора по инициативе Поставщика социальных услуг, он обязан за 10 (десять) календарных дней до дня расторжения Договора письменно уведомить Получателя социальных услуг.

3.3. Получатель социальных услуг вправе отказаться от Договора в любое время. О своем решении Получатель социальных услуг обязан за 10 (десять) календарных дней до дня расторжения Договора письменно уведомить Поставщика социальных услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. При невозврате ТСР более 10 (десяти) дней с момента окончания срока действия Договора Получатель социальных услуг оплачивает Поставщику социальных услуг его оценочную стоимость, указанную в пункте 1.2. настоящего Договора.

4.4. Оценочная стоимость ТСР не взимается в случае, если Получатель социальных услуг документально подтвердит уважительные причины (хищение или уничтожение ТСР по вине третьих лиц) невозможности возврата ТСР в течение семидневного срока с момента уведомления Поставщика социальных услуг в письменной форме.

4.5. В случае не подтверждения в срок, указанный в п. 4.4 Договора, уважительных причин невозможности возврата ТСР в срок, Поставщик социальных услуг имеет право требовать возмещение стоимости ТСР незамедлительно, а также неустойку в виде пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости выданного ТСР за каждый день просрочки исполнения обязательства.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

5.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все уведомления и сообщения, связанные с исполнением настоящего Договора, должны направляться в письменной форме.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует по «___» _____ 20___ года.

7.4. Приложения:

— Приложение – Акт приема-передачи технического средства реабилитации.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик социальных услуг:
Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»
665413, Иркутская область,
г. Черемхово, ул. Ленина, д.18
теле/факс (8-395-46) 5-10-45, 5-20-15
e-mail: cheremhovo@sobes.admirk.ru
ИНН 3801160851, КПП 380101001
Министерство финансов Иркутской Области (ОГБУ «УСЗСОН по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску», л/сч 80602030307)
Отделение Иркутск//УФК
по Иркутской области, г. Иркутск
Банковский счет 40102810145370000026
Казначейский счет 03224643250000003400
БИК 012520101

Директор учреждения

_____ Л.П. Прокофьева
М.П.

Получатель социальных услуг:

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) Получателя социальных услуг)

_____
(данные документа, удостоверяющего личность Получателя социальных услуг)

_____
(адрес Получателя социальных услуг)

_____

_____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 1
к Договору
о предоставлении во временное пользование
технических средств реабилитации
на безвозмездной основе
№____ от «___»_____20___г.

Акт приема-передачи технического средства реабилитации

№ п/п	Наименование технического средства реабилитации, передаваемого во временное пользование / возвращаемого в Учреждение	Количество
	ИТОГО:	

Состояние ТСР на момент передачи: _____
_____
_____
_____
_____

Сдал: _____ _____«___»_____ 20___г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Принял: _____ _____«___»_____ 20___г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

ПОДПИСИ СТОРОН:

Поставщик социальных услуг:

ОГБУ «УСЗСОН по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»

Директор учреждения

_____Л.П. Прокофьева
М.П.

Получатель социальных услуг:

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) Получателя социальных услуг)

_____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о пункте проката
технических средств реабилитации

Журнал
учета выдачи и возврата технических средств реабилитации

№ п/п	ФИО гражданина	ФИО законного представителя	Адрес фактического места проживания, телефон гражданина / законного представителя	Наименование технического средства реабилитации, выданного гражданину / законному представителю	Срок действия договора, стоимость услуги (руб.)	Дата выдачи технического средства реабилитации гражданину / законному представителю	Личная подпись гражданина / законного представителя	Дата возврата технического средства реабилитации гражданином / законным представителем	Личная подпись гражданина / законного представителя

Приложение 3
к Положению о пункте проката
технических средств реабилитации

Журнал
регистрации заявлений граждан на предоставление во временное пользование технических средств реабилитации через Пункт проката сверх государственного задания

№ п/п	ФИО гражданина, нуждающегося в техническом средстве реабилитации	ФИО законного представителя гражданина, нуждающегося в техническом средстве реабилитации	Адрес фактического места проживания, телефон гражданина / законного представителя	Наименование технического средства реабилитации, необходимого гражданину	Дата подачи заявления на предоставление во временное пользование технического средства реабилитации	Личная подпись гражданина / законного представителя
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Приложение 4
к Положению о пункте проката
технических средств реабилитации

ДОГОВОР № ____
предоставления во временное пользование
технических средств реабилитации

г. Черемхово «____» _____ 20___ г.

Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску», в лице директора Прокофьевой Людмилы Петровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Поставщик», с одной стороны, _____
_____
_____
(наименование учреждение, оказывающего содействие в предоставлении ТСР, расположенное по месту жительства гражданина)
действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», со второй стороны, и гражданин (ка) _____
(ФИО гражданина)
паспорт_____выдан _____
_____«___» _____ 20 ___ г.,
проживающий (ая) по адресу: _____
_____,
именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель», с третьей стороны, далее при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик предоставляет, а Учреждение оказывает содействие в предоставлении во временное пользование на безвозмездной основе Получателю ТСР согласно акту приема – передачи имущества по договору предоставления во временное пользование ТСР (приложение 1 к договору) (далее - акт).

1.2. Заключая настоящий договор, Стороны подтверждают и соглашаются, что ТСР будут использоваться только для потребительских целей Получателя услуг.

2. Обязанности сторон

2.1. Обязанности Поставщика:

2.1.1. Предоставляет ТСР в полной комплектации, в технически исправном состоянии.

2.1.2. Во взаимодействии с Учреждением организует доставку ТСР до места проживания Получателя.

2.2. Обязанности Учреждения:

2.2.1. Оказывает содействие Поставщику в доставке ТСР до места проживания Получателя.

2.2.2. Передает получателю ТСР после подписания настоящего договора и акта.

2.2.3. Знакомит Получателя с правилами эксплуатации и техники безопасности при пользовании ТСР.

2.2.4. Направляет один экземпляр настоящего договора и акта после их подписания Поставщику.

2.2.5. Осуществляет контроль за исполнением договора со стороны Получателя.

2.2.6. Обеспечивает возврат ТСР Поставщику по истечении срока действия настоящего договора или при его досрочном расторжении в течение 10 календарных дней, на основании акта.

2.3. Обязанности Получателя:

2.3.1. Обязуется поддерживать ТСР в исправном состоянии, пользоваться ТСР в соответствии с его назначением, соблюдая правила эксплуатации, не передавать ТСР третьим лицам.

2.3.2. По истечении срока действия настоящего договора или при его досрочном расторжении Получатель обязан вернуть ТСР Поставщику при содействии Учреждения по акту в исправном состоянии, с учетом естественного износа за период пользования.

2.3.3. В случае выявления у ТСР повреждений, являющихся следствием нарушения Получателем правил эксплуатации и содержания ТСР, Получатель обязан произвести ремонт за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы.

3.3. Сторона, которая не может исполнить свои обязательства, обязана известить другие Стороны в течение суток с момента возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств.

4. Срок действия договора и прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами действует до «____» _____ 20 ____ года.

4.2. Поставщик вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора, в случае использования Получателем ТСР не по назначению, нарушения условий настоящего договора.

4.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Поставщика, второй – у Учреждения, третий – у Получателя.

4.4. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением.

5. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи сторон

Поставщик: (наименование учреждения, юридический адрес)	**Учреждение:** (наименование учреждения, юридический адрес)	**Получатель:** (ФИО полностью, паспортные данные, адрес места жительства)
Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску» 665413, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Ленина, д.18 теле/факс (8-395-46) 5-10-45, 5-20-15 e-mail: cheremhovo@sobes.admirk.ru ИНН 3801160851, КПП 380101001 Министерство финансов Иркутской Области (ОГБУ «УСЗСОН по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску», л/сч 80602030307) Отделение Иркутск//УФК по Иркутской области, г. Иркутск Банковский счет 40102810145370000026 Казначейский счет 03224643250000003400 БИК 012520101	_____	_____
_____ (Подпись, ФИО) М.П.	_____ (Подпись, ФИО)	_____ (Подпись, ФИО)

Проверка полноты комплектации и исправности состояния ТСР проведена в моем присутствии, с правилами эксплуатации и техники безопасности при использовании ТСР ознакомлен (а)

_____ / _____

(подпись получателя ТСР) ФИО

Приложение 1
к Договору
о предоставления во
временное пользование
технических средств реабилитации

Акт приема – передачи имущества
по договору предоставления во временное пользование
технических средств реабилитации № _____

«__» _____ 20 ___ г.

Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску (далее - Поставщик) и

_____
(наименование учреждения, оказывающего содействие

_____
в предоставлении технических средств реабилитации, расположенное по месту жительства гражданина)

(далее - Учреждение) передают в соответствии в договором от «___» _____ 20 ___ г., №_____ во временное пользование гражданину (ке) _____
_____
(ФИО гражданина (ки))
проживающему (щей) по адресу:_____
_____,
паспорт: _____выдан_____
_____ «____» _____ 20 ___ г.
(далее- Получатель) следующие технические средства реабилитации:
_____
_____
_____

Технические средства реабилитации переданы в полной комплектации, в технически исправном состоянии.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи сторон:

Передал:
Представитель Поставщика

_____ _____ _____
(должность) (подпись) ФИО

Представитель Учреждения:

_____ _____ _____
(должность) (подпись) ФИО

Принял:

_____/ _____
(подпись Получателя) ФИО

Приложение 5
к Положению о пункте проката
технических средств реабилитации

Директору областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»
Л.П. Прокофьевой

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
_____
(дата рождения гражданина)
_____
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)
_____
_____
(сведения о месте проживания гражданина)
_____
_____
(контактный телефон, e-mail (при наличии)

от[1] _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя)
_____
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия
_____
представителя, реквизиты документа, подтверждающего
_____
личность представителя, адрес места жительства, адрес нахождения государственного органа)

Заявление
на предоставление во временное пользование
технических средств реабилитации на платной основе

Прошу предоставить мне на платной основе во временное пользование технические средства реабилитации: _____
_____,
(указать наименование ТСР)
на срок с «___»_____ 20___г. по «___»_____ 20___г.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»: _____.
(согласен(на)/не согласен(на))

_____ (_____) «____» _____20___ года
(подпись) (Ф.И.О.) (дата заполнения заявления)

[1] Заполняется в случае, если заявление подается лицом или государственным органом, представляющим интересы гражданина.

Приложение 6
к Положению о пункте проката
технических средств реабилитации

Форма договора
о предоставлении во временное пользование
технических средств реабилитации на платной основе

г. Черемхово «___»_____ 20___г.

Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску» (ОГБУ «УСЗСОН по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Прокофьевой Людмилы Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
именуемый в дальнейшем «Получатель», документ, удостоверяющий личность_____
_____,
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Получателя)
проживающий по адресу:_____
_____,
(адрес места жительства Получателя)
с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», и каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Учреждение передает, а Получатель принимает во временное пользование за плату технические средства реабилитации:_____
_____
(указать передаваемые технические средства реабилитации)
(далее – ТСР) на срок с «___»_____20___ года по «___»_____20___ года.

1.2. Оценочная стоимость ТСР, переданного во временное пользование, составляет:_____
_____1.3. Плата за пользование ТСР взимается в соответствии с тарифами на платные услуги пункта проката технических средств реабилитации, утвержденных приказом директора ОГБУ «УСЗСОН по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску».

1.4. Выдача ТСР, переданного во временное пользование, осуществляется в помещении Учреждения. Транспортировка ТСР до места жительства Получателя производится Получателем самостоятельно и за свой счет.

1.5. Исправность, передаваемого во временное пользование ТСР проверена Учреждением в присутствии Получателя. ТСР на момент передачи находится в исправном состоянии и соответствует требованиям по его эксплуатации.

1.6. Передача во временное пользование и возврат ТСР осуществляется путем подписания Сторонами акта приема-передачи по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. Передать Получателю во временное пользование ТСР, указанное в п. 1.1 настоящего Договора, в исправном состоянии.

2.1.2. Проверить исправность ТСР в присутствии Получателя. При обнаружении недостатков, предоставленного во временное пользование ТСР, полностью или частично препятствующих пользованию им, Поставщик обязан незамедлительно устранить недостатки, либо произвести замену данного ТСР другим аналогичным техническим средством реабилитации, находящимся в исправном состоянии.

2.1.3. Ознакомить Получателя с правилами эксплуатации, хранения и техники безопасности при пользовании ТСР под роспись.

2.1.4. В случае выхода из строя, переданного во временное пользование ТСР, не по вине Получателя, безвозмездно устранить повреждение в 3-дневный срок или заменить ТСР другим исправным ТСР, того же назначения. При отсутствии возможности для такой замены действие Договора считается прекращенным, ТСР возвращается Учреждению, а оплата за использование ТСР взимается только за то время, в течение которого оно фактически использовалось Получателем.

2.2. Учреждение вправе:

2.2.1. Осуществлять проверку порядка использования Получателем ТСР в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае нарушения Получателем условий настоящего Договора.

2.3. Получатель обязан:

2.3.1. Использовать ТСР в соответствии с его назначением, не производить разборку и ремонт.

2.3.2. Поддерживать ТСР в исправном состоянии, а также нести расходы на его содержание.

2.3.3. Не сдавать ТСР в аренду, не закладывать, не передавать своих прав и обязанностей по настоящему Договору другим лицам.

2.3.4. Оплатить Учреждению стоимость ремонта и транспортировки ТСР, если неисправность (повреждение) ТСР явились следствием нарушения Получателем правил эксплуатации и хранения ТСР.

В случае, если ТСР, предоставленное во временное пользование, утрачено по вине Получателя или имеет технические повреждения, которые

не позволяют эксплуатировать ТСР, то Получатель возмещает Учреждению оценочную стоимость ТСР, указанную в пункте 1.2. настоящего Договора.

2.3.5. По истечении срока, указанного в п. 1.1 Договора, вернуть ТСР Учреждению в исправном состоянии, не ухудшив его потребительских качеств и внешнего вида. Если день возврата ТСР совпадает с выходным днем, то ТСР должно быть возвращено в первый рабочий день после окончания согласованного в Договоре срока пользования.

2.3.6. Внести плату за пользование ТСР в сумме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3. СТОИМОСТЬ ПОЛЬЗОВАНИЯ ТСР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. За пользование ТСР Получатель оплачивает единовременным платежом сумму в размере_____. Оплата производится Получателем за весь срок действия настоящего Договора при получении ТСР, на основании Расчёта стоимости за предоставление ТСР во временное пользование (Приложение № 2).

3.2. Оплата производится путем внесения наличных денежных средств в бухгалтерию Учреждения либо через специалиста по социальной работе отдела социального сопровождения инвалидов и срочного социального обслуживания Учреждения (подтверждается приходным ордером).

3.3. В случае досрочного возврата Получателем ТСР, Учреждение возвращает ему соответствующую часть полученной платы, исчисляя ее со дня, следующего за днем фактического возврата ТСР.

3.4. Срок пользования ТСР исчисляется в календарных днях.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. При невозврате ТСР более 10 (десяти) дней с момента окончания срока действия Договора Получатель оплачивает Учреждению его оценочную стоимость, указанную в пункте 1.2. настоящего Договора.

4.4. Оценочная стоимость ТСР не взимается в случае, если Получатель документально подтвердит уважительные причины (хищение или уничтожение ТСР по вине третьих лиц) невозможности возврата ТСР в течение семидневного срока с момента уведомления Учреждения в письменной форме.

4.5. В случае не подтверждения в срок, указанный в п. 4.4 Договора, уважительных причин невозможности возврата ТСР в срок, Учреждение имеет право требовать возмещение стоимости ТСР незамедлительно, а так же неустойку в виде пени в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости выданного ТСР за каждый день просрочки исполнения обязательства.

5. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Учреждение вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора, если Получатель:

- использует ТСР, переданное ему во временное пользование, не по назначению, с существенным нарушением условий настоящего Договора;
- умышленно или в виду неосторожного использования ухудшает состояние ТСР.

5.2. В случае расторжения Договора по инициативе Учреждения, он обязан за 10 (десять) календарных дней до дня расторжения Договора письменно уведомить Получателя.

5.3. Получатель вправе отказаться от Договора в любое время. О своем решении Получатель социальных услуг обязан за 10 (десять) календарных дней до дня расторжения Договора письменно уведомить Учреждение.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

6.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все уведомления и сообщения, связанные с исполнением настоящего Договора, должны направляться в письменной форме.

8.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует по «___»_____ 20___ года.

8.4. Приложения:

- Приложение № 1 – Акт приема-передачи технического средства реабилитации.

- Приложение № 2 – Расчёт стоимости за предоставление ТСР во временное пользование.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учреждение:
Областное государственное бюджетное учреждение «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»
665413, Иркутская область,
г. Черемхово, ул. Ленина, д.18
теле/факс (8-395-46) 5-10-45, 5-20-15
e-mail: cheremhovo@sobes.admirk.ru
ИНН 3801160851, КПП 380101001
Министерство финансов Иркутской Области (ОГБУ «УСЗСОН по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску», л/сч 80602030307)
Отделение Иркутск//УФК
по Иркутской области, г. Иркутск
Банковский счет 40102810145370000026
Казначейский счет
03224643250000003400
БИК 012520101

Директор учреждения

_____Л.П. Прокофьева
М.П.

Получатель:

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) Получателя)

_____
(данные документа, удостоверяющего личность Получателя)

_____
(адрес Получателя)

_____

_____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 1
к Договору
о предоставлении во временное
пользование технических
средств реабилитации на
платной основе
№____
от «___»_____20___г.

Акт приема-передачи технического средства реабилитации

№ п/п	Наименование технического средства реабилитации, передаваемого во временное пользование / возвращаемого в Учреждение	Количество
	ИТОГО:	

Состояние ТСР на момент передачи: _____
_____
_____

Сдал: _____ _____ «_ __»_____ 20___г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Принял: _____ _____ «___»_____ 20___г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

ПОДПИСИ СТОРОН:

Учреждение:

ОГБУ «УСЗСОН по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»

Директор учреждения

___Л.П. Прокофьева
М.П.

Получатель:

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) Получателя)

_____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Договору
о предоставлении во временное пользование технических средств реабилитации на платной основе
№____ от
«___»_____20__г.

Расчёт стоимости за предоставление ТСР во временное пользование

№ п/п	Наименование ТСР, передаваемого во временное пользование	Срок (месяц, год)	Количество суток	Стоимость в сутки (руб.) – тариф	Общая стоимость (руб.)
	ИТОГО:				

Расчет составил:

_____ _____ /_____/
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

ПОДПИСИ СТОРОН:

Учреждение:

ОГБУ «УСЗСОН по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску»

Директор учреждения

_____Л.П. Прокофьева
М.П.

Получатель:

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) Получателя)

_____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи)